

Справка

по итогам мониторинга по переходу на новые ФГОС НОО и ООО

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее — ФГОС НОО), № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее ФГОС ООО), приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 19.01.2022 г. №36-п «О переходе на федеральные государственные стандарты начального общего образования и основного общего образования», приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 28.01.2022г. № 81-п «О мониторинге готовности к введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования», приказа МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района «О проведении мониторинга готовности к введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования» от 09.02.2022 № 41 г., в целях определения готовности МБОУ «Герзель-Аульская СШ №2» Гудермесского муниципального района к реализации ФГОС НОО и ООО в школе проведен анализ степени реализации мероприятий дорожной карты постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО.

Дата проведения контроля: с 11.02.2022 по 15.02.2022.

Цель: проанализировать реализацию мероприятий дорожной карты.

Вид контроля: тематический.

Методы контроля: собеседование с рабочей группой, проверка документации.

РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЯ

На начало 2021/22 учебного года в школе была сформирована рабочая группа по обеспечению постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО. Деятельность рабочей группы определяется дорожной картой постепенного перехода на новые образовательные стандарты в период с 2022 по 2027 годы.

Результаты проверки деятельности рабочей группы отражены в таблице.

| № п/п | Мероприятия | Отметка о реализации | Примечания |
|---|--|------------------------|---|
| 1. Реализация мероприятий по организационному обеспечению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | |
| 1 | Проведение общешкольного родительского собрания, | Проведено своевременно | Присутствовало 83% родителей обучающихся 1–11-х классов |

| | | | |
|---|--|--|---|
| | посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов | | |
| 2 | Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся | <p>Проведены:</p> <p>1) методический семинар «Изменения в новых ФГОС НОО и ООО»;</p> <p>2) заседания ШМО по изучению ФГОС в части предметных областей.</p> <p>Создан и функционирует раздел школьного сайта «К новым образовательным стандартам», в котором выкладываются актуальные материалы для педагогов</p> | Не проведен мастер-класс по разработке рабочих программ по новым ФГОС (из-за болезни автора мастер-класса); перенесен |
| 3 | Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | Проведена оценка условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО | |
| 4 | Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда | Стартовали мероприятия по оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО: проанализирована техническая оснащенность учебных кабинетов | |
| 5 | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых | Сформирована заявка на обеспечение школы учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников с учетом | |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников | письма Минпросвещения России от 11.11.2021 № 03-1899 | |
| 2. Реализация мероприятий по нормативному обеспечению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | |
| 6 | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО | Начато формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию новых ФГОС НОО и ФГОС ООО | |
| 7 | Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО | Проведено первичное ознакомление педагогических работников с документами, регламентирующими переход на новый ФГОС, под подпись в листах ознакомления | |
| 8 | Внесение изменений в программу развития образовательной организации | Внесены изменения в программу развития школы | |
| 9 | Разработка локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО | Разработаны все необходимые локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ООО: положение о рабочих программах, положение о текущем контроле и промежуточной аттестации. | |
| 3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | |
| 10 | Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом | Проведены заседания ШМО, посвященные изучению нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ООО | |
| 11 | Обеспечение консультационной методической | Заместителем директора по НМР проведено 19 индивидуальных консультаций с учителями | |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | будущих 1-х и 5-х классов (по вопросам структуры, содержания и планируемых результатов рабочих программ по предметам) | |
| 4. Реализация мероприятий по кадровому обеспечению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | |
| 12 | Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Проведено | |
| 13 | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Проведено. Выявлены образовательные потребности | |
| 14 | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ООО | Разработан ежегодный план-график курсовой подготовки педагогических работников. Проведено обучение педагогов на курсах повышения | |
| 5. Реализация мероприятий информационного обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | |
| 15 | Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Размещено | |
| 16 | Информирование родительской | Проводится посредством размещения информации для | |

| | | | |
|----|---|--|--|
| | общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | родителей на школьном сайте, оформлен информационный стенд в холле школы | |
| 17 | Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов | Проведено первичное изучение мнения родителей о переходе на новые ФГОС | |

ВЫВОД

1. Деятельность рабочей группы по подготовке школы к постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО можно оценить как хорошую: мероприятия дорожной карты реализованы на 98%.
2. Причины, по которым не был проведен ряд мероприятий дорожной карты (2%), объективны: болезнь педагогов или участников рабочей группы.

РЕКОМЕНДАЦИИ

1. Рабочей группе в срок до 01.03.2022 скорректировать дорожную карту:
 - внести не реализованные мероприятия;
 - при необходимости перераспределить обязанности между членами рабочей группы с целью повышения эффективности ее деятельности;
 - внести корректировку в сопутствующие документы: план методической работы школы, план-график курсовой подготовки, планы ШМО.
1. Зам. директора по МР Жанказиевой М.А . провести повторную проверку деятельности рабочей группы в срок до 25.03.2022. Результаты проверки предоставить в аналитической справке.

Исполнитель: Жанказиева М.А., замдиректора по МР.