

Приложение
к приказу МБОУ «Герзель-Аульская СШ№2»
от «02» сентября 2022 г. № 149/1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Герзель-Аульская СШ№2»
_____ /Ахматов Х.К.

**План мероприятий (дорожная карта) по реализации целевой модели
наставничества в МБОУ «Герзель-Аульская СШ№2»
на 2022-2023 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации целевой модели наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<p>1. Изучение распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25.12.2019 «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;</p> <p>2. Информировать педагогов, обучающихся и родительское сообщество о подготовке программы, собрать предварительные запросы обучающихся, педагогов, молодых специалистов; -определить заинтересованные в наставничестве аудитории внутри и во вне ОУ – выпускники, работодатели и др.</p>	Сентябрь-октябрь 2022года	Куратор Жанказиева М.А., методсовет
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	<p>1.Издание приказа о внедрении целевой модели наставничества: -определить цель, задачи, формы наставничества, ожидаемые результаты; -обеспечить нормативно-правовое оформление программы наставничества; -создать организационные условия для осуществления программы наставничества (назначить куратора, сформировать команду); -привлечь ресурсы и экспертов для оказания поддержки; -создать страницу на сайте ОО; -определить сроки, показатели, способы анализа; -разработать модель сетевого взаимодействия партнеров в осуществлении наставнической деятельности;</p>	Сентябрь-октябрь 2022года	Директор школы Ахматов Х.К., методсовет

			<p>2. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества.</p> <p>3. Издание приказа о назначении куратора внедрения целевой модели наставничества.</p>		
2	Формирование базы наставников	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей	<p>1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и от заинтересованных в наставничестве.</p> <p>2. Выбор форм и программ наставничества</p> <p>3. Составление плана работы (дорожной карты) по следующим формам наставничества: «Ученик - ученик», «Учитель - учитель».</p>	Октябрь-ноябрь 2022	Куратор Жанказиева М.А.
		Формирование базы наставников	<p>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.</p>	Сентябрь 2021 г	Куратор Жанказиева М.А.
3	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Проведение анализа базы наставников и выбор подходящих для конкретной программы.	Сентябрь 2021 г	Куратор Жанказиева М.А.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	<p>1. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности.</p> <p>2. Творческая деятельность.</p>	Сентябрь 2021 г В теч. года	Куратор Жанказиева М.А.

		Закрепление наставнических пар, групп	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «об утверждении наставнических пар, групп». 2. Составление планов развития наставляемых, индивидуальных траекторий обучения. 	Ноябрь – декабрь 2022	<p>Директор Ахматов Х.К. Куратор Жанказиева М.А.</p>
4	Организация и осуществление работы наставнических пар, групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых.	Регулярные встречи наставника и наставляемого.	В течение учебного года	Наставники
5	Завершение наставничества	Отчеты по планам работы направлений наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в направлении наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации плана работы (дорожной карты) наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния мероприятий дорожной карты на всех участников. 	Май 2022 г	Куратор Жанказиева М.А.
		Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Благодарственные письма наставникам. 2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества». 	Март – апрель 2023 года г	Директор Ахматов Х.К.
			1. Публикация результатов реализованных направлений наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы.	Май 2022 г	Зам. директора по ИКТ Ахматов С-Э.Х.