

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ГЕРЗЕЛЬ-АУЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2»
(МБОУ «Герзель-Аульская СШ №2»)**

**МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАР ДЕШАРАН ХЪУКМАТ
«ГЕЗЛОЙ-ЭВЛАРА ЮККЪЕРА ИШКОЛ № 2»**

ПРИКАЗ

22.12.2022г.

Герзель-Аульское

№ 234/1-од

**О создании координационного совета и назначении
ответственных специалистов за введение обновленного
федерального государственного образовательного
стандарта среднего общего образования**

В целях организации введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 287 «Об утверждении федерального государственного стандарта основного общего образования» (далее — ФГОС ООО), федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (далее — ФГОС СОО), нормативного правового и организационного сопровождения введения и реализации обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО, приказа МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района» от 19.12.2022 № 344, в целях обеспечения координации деятельности и управления процессом введения ФГОС ООО и ФГОС СОО в МБОУ «Герзель-Аульская СШ №2»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать координационный совет по управлению процессом введения ФГОС ООО, ФГОС СОО и утвердить его состав согласно приложению №1
2. Создать рабочую группу специалистов, ответственных за введение обновленного ФГОС СОО согласно приложению № 2
3. Утвердить Положение о координационном совете по управлению процессом введения обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО согласно приложению №3
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор

Ахматов Х.К.

С приказом ознакомлены:

Состав
координационного совета по управлению
процессом введения ФГОС СОО
в МБОУ «Герзель-Аульская СШ №2»

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Ахматов Хасаин Канаевич	председатель, директор школы
2.	Эдильбаева Милана Мусаевна	заместитель председателя, заместитель директора по УР
3.	Жанказиева Марианна Андреевна	заместитель директора по МР
Члены координационного совета		
4.	Барсокова Фатима Аслановна	методист, учитель английского языка
5.	Ахмедова Фируза Нажмудиновна	заместитель директора по ВР, учитель биологии
6.	Ахматов Сайд-Эми Хусаинович	заместитель председателя, заместитель директора по ИКТ
7.	Ахматова Хадижат Хасаиновна	педагог- психолог
8.	Ахматова Тамара Романовна	педагог-библиотекарь

**Рабочая группа специалистов, ответственных за
введение обновленного ФГОС СОО в МБОУ
«Герзель-Аульская СШ№2»**

Председатель рабочей группы, школьный координатор по введению и реализации обновленного ФГОС СОО) - Эдильбаева М.М.

Секретарь рабочей группы – Ахматова Т.Р., педагог-библиотекарь.

Члены рабочей группы:

1. Барсокова Ф.А., методист, учитель английского языка;
2. Ахмедова Ф.Н., заместитель директора по ВР;
3. Ахматов С-Э.Х., заместитель директора по ИКТ;
4. Ахматова Х.Х., педагог- психолог школы;
5. Джамалдинов Н.С., учитель русского языка и литературы;
6. Кисиева Я.М., учитель математики;
7. Ахматова Т.Р., педагог-библиотекарь.

Положение

о координационном совете введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Герзель-Аульская СШ№2»

1. Основные положения

1.1. Координационный совет по управлению процессом введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования (далее - Совет) создается в целях управления процессом введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС ООО и СОО) в системе образования МБОУ «Герзель-Аульская СШ№2».

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чеченской Республики, настоящим Положением.

1.3. Состав Совета утверждается приказом МБОУ «Герзель -Аульская СШ№2».

1.4. Возглавляет Совет председатель. Для ведения протоколов назначается секретарь.

2. Основные задачи Совета

2.1. Обеспечение координации деятельности школьной системы образования по подготовке к введению ФГОС ООО и СОО.

2.2. Информационное обеспечение введения ФГОС ООО и СОО в МБОУ «Герзель-Аульская СШ№2».

2.3. Организация мониторинга готовности МБОУ «Герзель-Аульская СШ№2».к введению ФГОС ООО и СОО.

3. Функции совета

3.1. Разработка нормативной правовой документации по введению ФГОС ООО и СОО.

3.2. Обеспечение методического сопровождения введения ФГОС ООО и СОО.

3.3. Координация деятельности и взаимодействия всех субъектов введения и реализации обновленных ФГОС ООО и СОО.

3.4. Информирование широкой общественности по введению обновленных ФГОС ООО и СОО.

3.5. Организация мониторинговых мероприятий по введению обновленных ФГОС ООО и СОО.

3.6. Подготовка предложений Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Чеченской Республики по принятию решений о формировании нормативной правовой базы, обеспечивающей организацию деятельности по введению и реализации обновленных ФГОС ООО и СОО.

4. Порядок работы Совета

4.1. Заседания Совета проводятся не реже 1 раза в квартал. По мере необходимости возможно проведение внеплановых заседаний.

4.2. Заседания считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного Состава.

4.3. Заседания Совета могут проводиться в открытом формате с участием управленческих и педагогических работников МБОУ «Герзель-Аульская СШ№2».

4.4. Решения Совета принимаются простым большинством и оформляются протоколом. Протокол подписывают председатель и секретарь Совета.

4.5. Решения Совета носят рекомендательный характер и доводятся до сведения руководителей образовательных организаций.

5. Права членов Совета

5.1. Участвовать в формировании и обсуждении повестки заседания.

5.2. Знакомиться с материалами, поступившими в Совет.

5.3. Вносить предложения, относящиеся к компетенции Совета, высказывать особые мнения.

6. Обязанности членов Совета

6.1. Присутствовать на заседаниях Совета.

6.2. Принимать по поручению председателя или секретаря участие в подготовке заседаний Совета.

7. Заключительные положения

7.1. Совет создается и прекращает свою деятельность в соответствии с приказом МБОУ «Герзель-Аульская СШ№2»